

T.C.

KASTAMONU VALİLİĞİ  
KUZEYKENT İLKOKULU



2024-2028

# STRATEJİK PLANI

**T.C.**  
**KASTAMONU VALİLİĞİ**  
**KASTAMONU KUZEYKENT İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

**2024**  
**KASTAMONU**



*“Terbiyedir ki bir milleti ya hür, müstâkil, şanlı yüksek bir topluluk  
hâlinde yaşatır, ya da bir milleti esaret ve sefâlete terk eder.”*

**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem elil  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Akif Ersoy**

**OKUL BİLGİLERİ**

<b>İli:</b> Kastamonu	<b>İlçesi:</b> Merkez
<b>Adres:</b> Kuzeykent Mah. Kayın Sok No:10 Merkez / Kastamonu	<b>Coğrafi Konum</b> <a href="https://googl/maps/fNx3FAba3oVhEis5A">https://googl/maps/fNx3FAba3oVhEis5A</a>
<b>Telefon Numarası:</b> 0 366 215 10 12	<b>Faks Numarası</b>
<b>e- Posta Adresi</b> 726327@meb.k12.tr	<b>Web sayfası</b> <a href="http://kuzeykentilkokulu.meb.k12.tr">http://kuzeykentilkokulu.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu</b> 726327	<b>Öğretim Şekli</b> Tam Gün
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 2002	

## SUNUŞ

Stratejik planlama okulumuzun hedef ve amaçlarının yerine daha kolay getirilmesine hizmet edecek bir dzenlemedir. Bu süreçte belirlenen amaçlara ulaşmak için ekip ruhu elzemdir. Okulumuz alışanlarının stratejik planlamanın her aşamasına katılımları, görev ve sorumluluklarını yerine getirmeleri ile top yekn olarak kurumun kalkınması sağlanacaktır.

Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-ğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi hline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir.

Planlı alışma, rasyonel ve düzenli çözümlleme tekniğini eğitim sürecine katarak, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarını karşılama da eğitimi daha etkili hale getirecektir. Öğrencilerimiz için her zaman elinden gelenin en iyisini vermeyi amaçlayan ve bu konuda çok fedakrlıklarda bulunan öğretmenlerimizin, bu plan dhilinde daha da iyi ve daha motive olmuş olarak çalışacağına inancım sonsuzdur.

ğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve st öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve devrimlerini benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, ocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına sayęı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; öğrencilerin, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanınmalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere sayęı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgrl ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; Bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak; için yola ıkmiş bulunuyoruz. Kısacası Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonunun temel felsefesi olan "İyi İnsan" yetiştirme hedefine ulaşmanın gayreti içindeyiz.

Okulumuzun stratejik planının hazırlanmasına emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, hazırlanan planın kurumumuz için hayırlı olmasını dilerim.

**Saim ÇELEBİ**

**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Okul İçi Analiz
    - 2.7.1. Okul Bilgileri
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)
  - 2.9. GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yöneler – Fırsatlar ve Tehditler)
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerlerimiz
4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER
  - 4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler
  - 4.2. Maliyetlendirme
  - 4.3. İzleme ve Değerlendirme

T.C.

KASTAMONU VALİLİĞİ

Kuzykent İlkokulu Müdürlüğü

Kuzykent İlkokulu Müdürlüğü 2019/2023 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı genelge ve Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Kuzykent İlkokulu Müdürlüğü 2023/2027 Stratejik Planı tamamlanmıştır.

Ekte sunulan Stratejik Plan, Kuzykent İlkokulu müdürü Saim ÇELEBİ başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.



Saim ÇELEBİ  
Okul Müdürü



Seher DAĞLI  
Müdür Yardımcısı



Özge KARATAŞ  
Rehber Öğretmen



Nesrin DOĞAN  
İngilizce Öğretmeni



Avni Burhan DEMİRCİ  
Sınıf Öğretmeni



Oguz KÜÇÜK  
Okul Aile Birliği Başkanı



Vedat TERLEMEZ  
Müdür a.  
Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürü



## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Saim ÇELEBİ	Okul Müdürü	Özge KARATAŞ	Rehber Öğretmen
Seher DAĞLI	Müdür Yardımcısı	Nesrin DOĞAN	Öğretmen
Avni Burhan DEMİRCİ	Öğretmen	Oğuz KÜÇÜK	Okul Aile Birliği Başkanı

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada kanun ve yönetmeliklerde değişiklik veya güncellemelerin olup olmadığı gözden geçirilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde yapılan değişikliklerin eğitim sürecini ve mevcut durum durumu nasıl etkileyeceği konusu ekip toplantılarında gündeme alındı. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okulumuzda yapılabilecek etkinlikler başlıklar halinde belirlendi. 12.Kalkınma Planı incelenerek özellikle “3.3.Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum” başlığı altında yer alan ve stratejik hedeflerimize ışık tutan ifadelerden yararlanılmıştır. Ardından durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermek için hazırlanan “Durum Analizi” bölümünde geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejilerimizin geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğumuzu veya hangi yönlerimizin eksik olduğunu, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu veya olumsuz gelişmelerin de değerlendirilmesi bu bölümde yer almaktadır. Böylece okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasını, bu sayede de stratejik planın daha gerçekçi ve uygulanabilir olmasını sağlamıştır. Bu kapsamda okulumuzun tarihçesi ile kısa bir tanıtımına, okul künyesi ve temel istatistiklerine, paydaş analizine, paydaş görüşlerine ve okulumuzun Güçlü-Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuzda 2002 yılında Kuzeykent İlköğretim Okulu adıyla eğitim öğretime başlandı. Böylece zihinlerdeki “Hayal Okul” kavramı büyük bir heyecan ve takım çalışmasıyla eyleme geçmiş oldu. Bizim Çocuklarımız “Düşünecek, Üretecek, Sorgulayacak” ülke kalkınmasında yerini alacak diye yola çıkıldı. Öğrencilerimiz Kuzeykent İlkokullu olmanın bilincine ulaştı. Ülkemizde eğitim sisteminin 4+4+4 şeklinde yapılandırılması nedeniyle 2012-2013 Eğitim Öğretim yılı başından itibaren okulumuzda Kuzeykent İlkokulu adıyla eğitime devam edildi. Okulumuzda her öğrencinin kendini ifade etmesi için kulüp çalışmaları yapılmaktadır. İzcilik, Müzik, Spor, Satranç, Resim gibi alanlarda öğrencilerimiz kendilerini gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Açıldığı günden beri yapılan etkinliklerde başta Milli Eğitim Müdürlüğü ve Özellikle Okul Aile Birliği okulumuza sahip çıkmış yardımlarını esirgememiştir.

Kuzeykent İlkokulu olarak öğrencilerimizin akademik alanda gelişmelerinin yanında Kişisel, Sosyal, Duygusal, Mesleki ve Ahlaki anlamda da gelişmelerini desteklemek amacıyla okulumuzda gelişimsel rehberliğe dayalı rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir. Rehberlik servisi olarak amacımız öğrencilerimizin kişisel duygusal eğitsel ahlaki sosyal mesleki alanlarda gelişmelerini sağlamak ve kendini tanıyan kendine güvenen başkalarıyla iyi ilişkiler kurabilen olaylarla farklı bakış açılarıyla yaklaşabilen sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirebilmektedir.

Okulumuz 16 İlkokul Dersliği, 1 Özel Eğitim Sınıfı Dersliği, 1 Ana Sınıfı, 1 Kütüphane, Destek Eğitim Sınıfı, Çok Amaçlı Salon, Kantin ve yaklaşık 2,5 dönüm bahçeden oluşmaktadır.

Okulumuzda 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı 2. Dönem itibarıyla 490 öğrenci eğitimine devam etmektedir. Okulumuzda, 2 yönetici, 16 sınıf öğretmeni, 2 okul öncesi öğretmeni, 1 özel eğitim

öğretmeni, 1 rehber öğretmen, 1 branş öğretmeni, 1 memur, 2 kadrolu hizmetli, 4 TYP'li temizlik personeli görev yapmaktadır.

### 1.1. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Bakanlığımızın 2019 - 2023 Stratejik Planı ışığında yasal mevzuat çerçevesinde hazırlanan okulumuzun bir önceki dönem stratejik planı Eğitim Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması, Kurumsal Kapasite olmak üzere 3 tema altında toplanmıştır.

**1.TEMA: Eğitim Öğretime Erişim:** Okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve adaptasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır. Bu temada 1 Stratejik amaç ve bu stratejik amaç için 3 Stratejik hedef belirlenmiştir.

**2.TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:** Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır. Bu temada 1 Stratejik amaç ve bu amaç için 2 Stratejik hedef belirlenmiştir.

**3.TEMA: Kurumsal Kapasite:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzda beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yönden etkin bir yapı oluşturularak kurumsal kapasite güçlendirmeyi kapsar. Bu tema altında 1 Stratejik Amaç ve 4 Stratejik Hedef belirlenmiştir.

Hedeflerin gerçekleşme durumunu belirlemek üzere her stratejik hedef için belirlenmiş eylemleri ve performans göstergelerini içeren tablolar yer almaktadır. Bu bağlamda stratejik plan ekibi, her eğitim öğretim yılı sonunda 2019 - 2023 Stratejik planını değerlendirme toplantıları yapmıştır. Bu toplantılarda performans göstergeleri esas alınarak hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmeme durumu değerlendirilmiştir. Bu toplantılar neticesinde okulumuzun 2019 - 2023 Stratejik Planında yer alan hedeflerine ulaştığı görülmüştür.

2019 - 2023 Stratejik Planımızdaki hedeflerimin gerçekleşmiş olması okulumuzun misyon ve vizyonuna ulaşma noktasında somut olarak ilerlememizi sağlamış oldu. Yeni dönem planımızda da bu hedefleri içeren yeni hedefler plana eklenecektir

### • **Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

Okulumuzun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin tespiti yapılarak okulumuza görev ve sorumluluklar yükleyen yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonunun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu kapsamında belirlenen amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümler incelenmiş ve bu çerçevede planımız hazırlanmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okul içi ve dışı yapılacak tüm faaliyetler için izlenmesi gereken yasal yollar ve sınırlılıklar gözden geçirilmiştir.

Ayrıca 222 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği kapsamında Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak görev ve işleyişi ile ilgili Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel, okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının görev ve sorumlulukları incelenerek okulumuzun yasal sorumlulukları aşağıdaki gibi listelenmiştir:

- Okulun genel işleyişinin sağlıklı olmasını sağlamak.
- Öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sunan ortamlar hazırlamak.
- Öğrencilerin okula kayıt işlemlerini yapmak. Kayıt yaptırmayanlar için gerekli tedbiri almak.
- Öğrencilerin/velilerin nakil taleplerinin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirmek.
- Haftalık ders programı yapmak.
- Öğrencileri bir üst öğrenime hazırlamak.
- Öğrencilere Türk milletinin milli, manevi değerlerini kazandıracak etkinlikler düzenlemek.
- Atatürk milliyetçiliğini ders planlarında bulunmasını sağlamak.
- Okulun temizlik işlerinin yapılmasını sağlamak.

- Öğrencilerin rehberlik hizmetlerinden etkin şekilde yararlanmasını sağlamak.
- İş sağlığı ve güvenliği açısından gerekli tedbirleri almak.
- Okul Aile Birliği, veli ve diğer paydaşlarla iş birliği içinde sağlıklı, güvenli ve verimli bir eğitim öğretim dönemi oluşturmak.
- DYS üzerinden resmi yazışmalar yapmak, yazışmaların takibini sağlamak.
- Okulun ihtiyacına ve öğrencilerin ilgi ve yeteneğine göre kulüpler oluşturmak. Her öğrencinin bu kulüplerden en az biri ile ilişkilendirmek.
- Öğrenci izinlerini, devamsızlıklarını e-okul sistemine işlemek.
- Seçmeli ders işlemlerini yürütmek
- Okul kurullarını oluşturmak.

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında okulumuz tarafından üretilen hizmetler, yönetim ile eğitim-öğretim süreci faaliyetlerini kapsamaktadır.

### • **Üst Politika Belgeleri Analizi**

Okulumuzun durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ile eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır. Ayrıca Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınmış, eğitimin geleceği, ilimizin ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır. Bu bölümde politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal ve ekolojik faktörler dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır.

- 1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2) 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 3) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 4) MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programı
- 5) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik
- 6) Kastamonu İl MEM 2024 – 2028 Stratejik Planı

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9.Madde 41.Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı, Stratejik Plan Hazırlama, Performans Programı, Hazırlama, Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	2023 - 2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024 - 2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024 - 2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kastamonu İl MEM 2024 - 2028 Stratejik Planı	Tümü	

- Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi**

Hizmetlerin nitelik ve niceliğine, organizasyonuna çalışma usullerine ve iş süreçlerine yönelik okulumuz tarafından sunulan temel ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Eğitim-Öğretim faaliyetleri</b>	<b>Öğrenci İşleri:</b> Kayıt-nakil işleri, Devam-devamsızlık, Sınıf geçme, Destek Eğitim Odası Programı, Halk Eğitim Kursları
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Veli, öğrenci ve öğretmen rehberliği, Bireyi Tanıma, Oryantasyon ve Müşavirlik Hizmetleri.
<b>Sosyal faaliyetler</b>	<b>Öğrenci Kulüpleri:</b> Sosyal Kulüpler. <b>Öğrenci Meclisi:</b> Okul yönetimine öğrenci temsilcileri aracılığıyla katılım. Piknik, kermes, sinema etkinlikleri
<b>Sportif faaliyetler</b>	<b>Bedен Eğitimi Dersleri:</b> Fiziksel aktiviteler, spor oyunları. <b>Okul Takımları:</b> Futbol, basketbol, voleybol, hentbol gibi spor branşlarında takımlar. <b>Spor Turnuvaları ve Etkinlikler:</b> Okul içi ve okul dışı spor etkinlikleri.

<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Müzik ve Drama: Korolar, müzik dersleri, tiyatro gösterileri. Görsel Sanatlar: Resim ve el sanatları atölyeleri. Edebiyat etkinlikleri: Okuma etkinlikleri, yazar ziyaretleri, edebi etkinlikler.
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri</b>	<b>Mesleki Gelişim Faaliyetleri:</b> ÖBA, cbiko, kariyer.net vb. dijital platformların aktif kullanımı <b>Personel Etkinlikleri:</b> Derece/kademe terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları Rehberlik
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	Kermes, Kantin işletmesi, Okul bütçesinin desteklenmesi Aynî ve nakdî yardım sağlanması konusunda faaliyetlerde bulunma
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	<b>Sosyal Sorumluluk Projeleri:</b> Toplum Hizmeti, Yardım Kampanyaları <b>Meslek Tanıtım Etkinlikleri:</b> Meslek Tanıtımları <b>Spor ve Rekabet Etkinlikleri:</b> Spor Turnuvaları, Bilgi Yarışmaları <b>Sanat ve Kültür Etkinlikleri:</b> Yaratıcı Atölye Çalışmaları, El Sanatları.
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Kazanım Değerlendirme Ölçekleri
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Gezi, gözlem, deney
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Okul şenlikleri, bilim fuarları, doğa gezileri

- **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır Öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, okul idaresi (müdür, müdür yardımcısı), memur, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızı oluşturmaktadır. Velilerimiz, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralayabiliriz.

Paydaşlarımızı belirledikten sonra okulumuzun işleyişine, hedeflerine, beklentilerine ve kaynaklarına göre aşağıdaki matrisleri oluşturduk.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√	
Valilik		0	√		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		0	√		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0	√		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler	√				√
Veliler		√	√		
Okul Aile Birliği		√	√		
Üniversite		0	√		
Özel İdare		0		√	
Belediyeler		√		√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√		
Muhtarlık		√	√		
İşveren kuruluşlar		0	√		
Sivil Toplum Kuruluşları		0	√		

√ : Tamamı O: Bir kısmı



**Paydaş Önceliklendirilmesi**

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların sınıflandırmasının ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir.

**Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Kastamonu Valiliği		√	5	İlin en üst idare merkezi	1
İİ MEM		√	5	Bağlı olduğumuz idare	1
Öğretmenler	√		5	Eğitim öğretimi uygulayanlar oldukları için	1
Öğrenciler	√		5	Hizmetlerimizden yararlanıyorlar	1
Veliler		√	5	Hizmetlerimizden yararlananların ebeveynleri	1
Okul Aile Birliği		√	5	Okula gelir getirici faaliyetlerde ve eğitim öğretime dair etkinliklerde yer aldıkları için	1
Üniversite		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar, Öğretmenlik uygulaması	2
Özel İdare		√	5	Tedarikçi mahalli idare	1
Belediyeler		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	5	Okul çevresi ve öğrenci güvenliği açısından iş birliği yapılan kurumlar	1
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	5	Öğrencilerimizden dezavantajlı olanalara ve ailelerine yönelik hizmet vermektedir.	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	1
Muhtarlık		√	5	Kayıt döneminde, okul etkinliklerinde durumlarda iş birliği yapılan kurum	3
İşveren kuruluşlar		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	3
Sivil Toplum Kuruluşları		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	2

√ : Tamamı O : Bir kısmı

**Yararlanıcı Ürün/Hizmet Tespiti**

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne derece yararlandığını değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

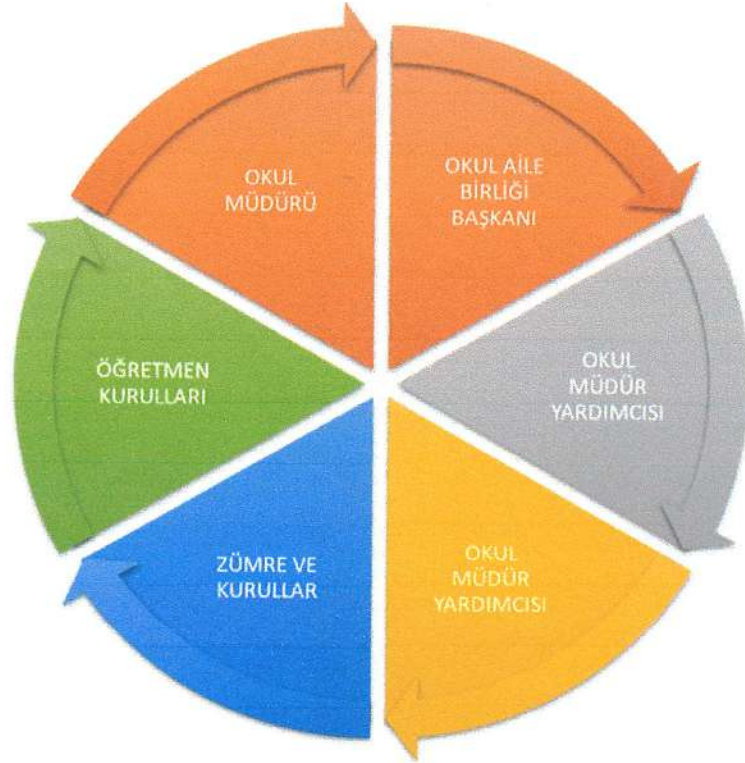
**Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

Ürün/Hizmet	Eğitim Öğretim (Örgün - Yaygın)	Yatılılık - Bursluluk	Nitelikli iş gücü	AR-GE Projeler	Alt yapı, Donatım, Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme - değerlendirme
Yararlanıcı									
Öğrenciler	√	0			√	√	√		√
Veliler							√		
Üniversiteler			0	0				√	
Medya			0	0					
Uluslararası kuruluşlar				0	0				
Meslek kuruluşları			0						
Sağlık kuruluşları			0						
Diğer kurumlar									0
Özel sektör			√	0					

√ : Tamamı O: Bir kısmı

### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin planımıza yansması için alınması çalışmalarında anket yöntemleri izlenmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Biriminin düzenlediği bilgilendirme toplantılarına okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi katılmıştır. Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayacak şekilde paydaşlarımıza yönelik Öğrenci Anketi, Öğretmen Anketi, Veli Anketi başlığı altında “İç Paydaş Anketi” düzenlenmiştir. Anketler için onay alındıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anket sonuçları nicel olarak değerlendirilmiştir. Dış paydaşlarımızın da yöneticileriyle/ilgili kişilerle yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiş, beklenti ve önerileri alınmıştır. Yüz yüze görüşmelerden elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlarımızın tamamının görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çalışmaları Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Başkanı, Ekip Koordinatörü ve ekip içerisinde görevlendirilen üye veya üyeler tarafından Stratejik Plan Hazırlama İl Çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

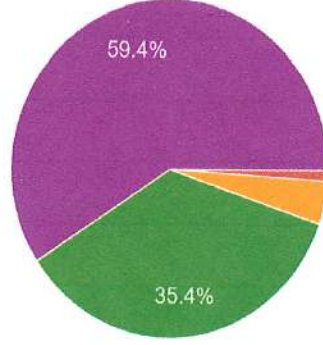
## ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

KUZAYKENT İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,5	91
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,75	75
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,0	81
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,9	79
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,3	86
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,9	79
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,3	87
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,3	87
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,3	87
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,1	84
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,7	74
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,3	68
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,25	85
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
	Google form üzerinden yapılan ankette öğrencilerimiz okulumuzu 1-5 üzerinden değerlendirilmiştir.		
	Toplam 96 öğrenci ankete katılmıştır.		<b>4,04</b>
<b>ANKET SONUCU</b>			

## ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇ GRAFİKLERİ

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

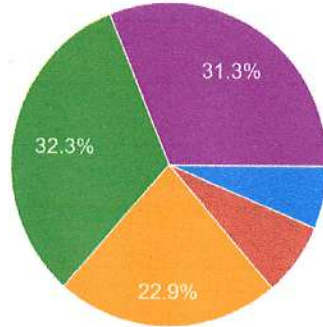
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

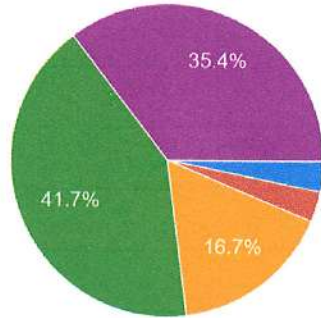
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

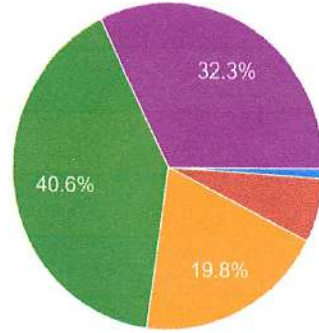
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

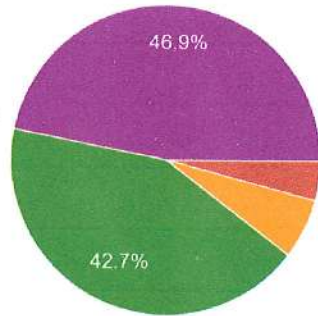
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

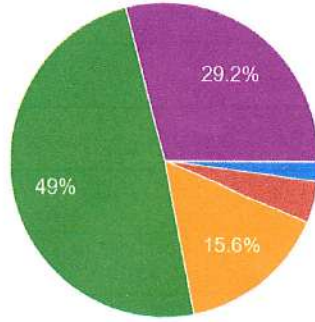
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

## Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır

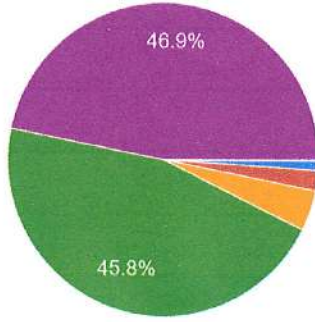
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

## Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır

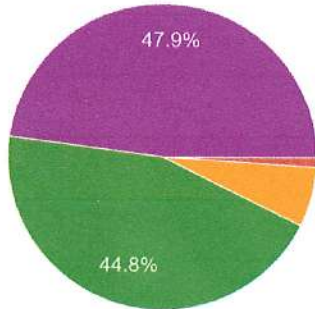
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

## Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır

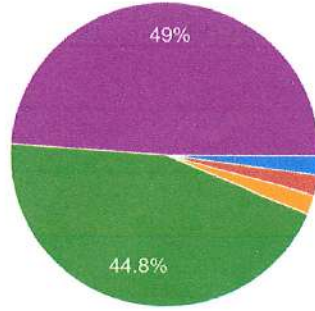
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

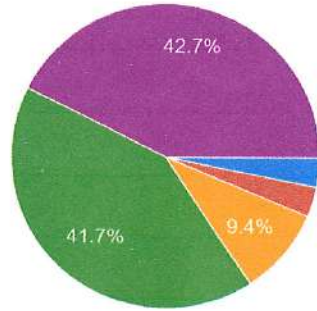
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulun içi ve dışı temizdir.

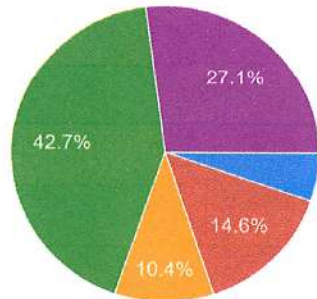
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

96 responses

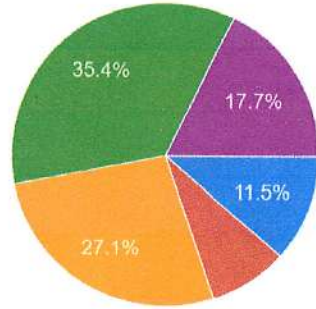


- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)



Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

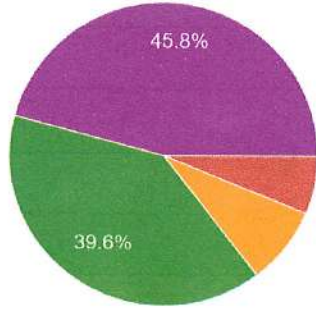
96 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

96 responses



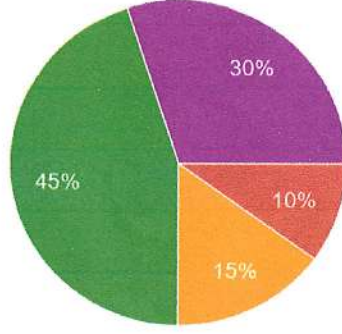
- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

KUZEYKENT İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,95	79
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,75	95
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,15	83
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,2	84
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,2	84
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,75	75
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,5	70
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,25	85
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,3	86
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,05	81
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,15	83
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,25	65
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,3	86
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
	Google form üzerinden yapılan ankette öğretmenimiz okulumuzu 1-5 üzerinden değerlendirmiştir.		
Toplam 20 öğretmen ankete katılmıştır.			
<b>ANKET SONUCU</b>		<b>4,06</b>	<b>75,07</b>

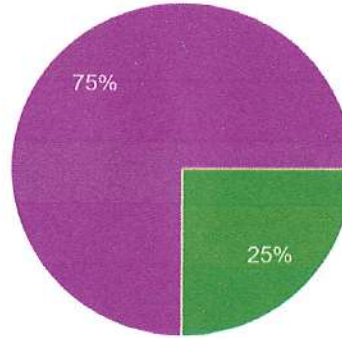
## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇ GRAFİKLERİ

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.  
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

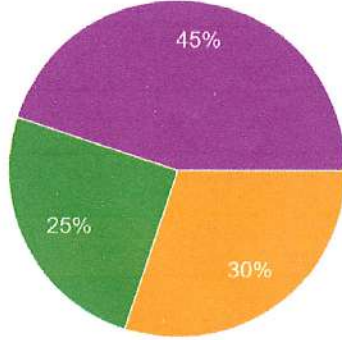
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.  
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır .

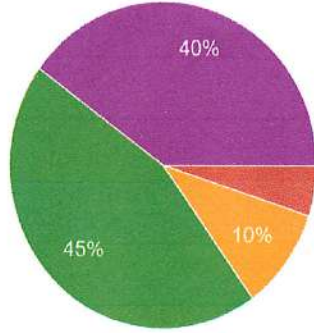
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

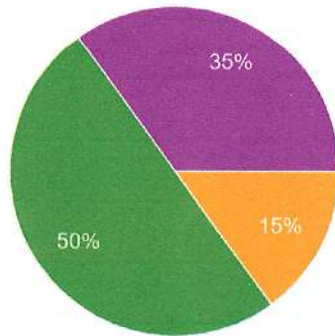
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

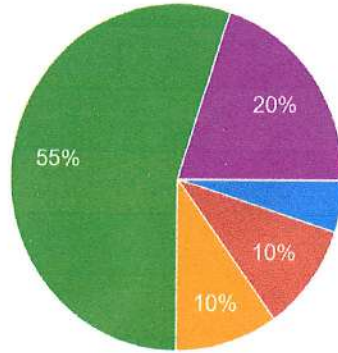
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

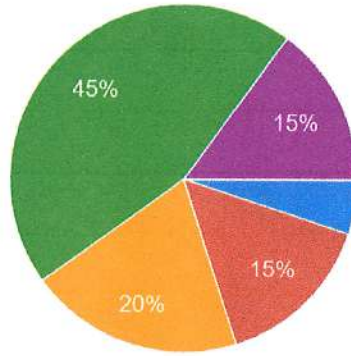
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

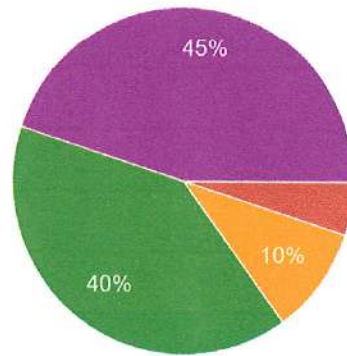
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

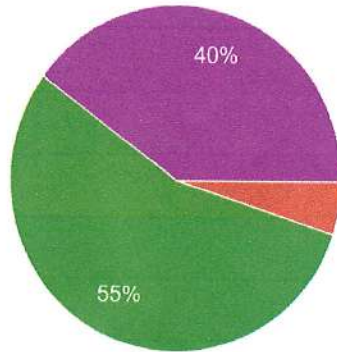
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

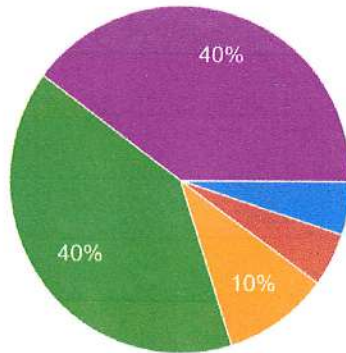
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

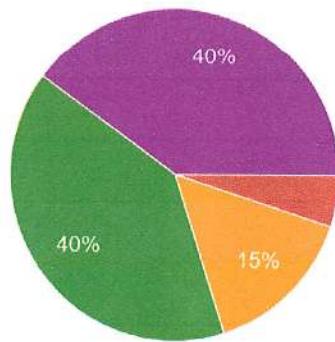
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

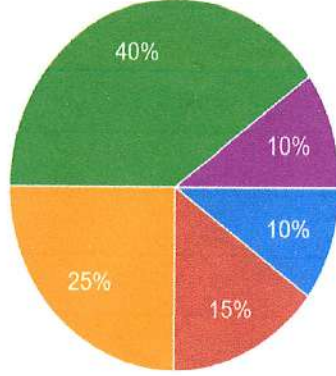
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

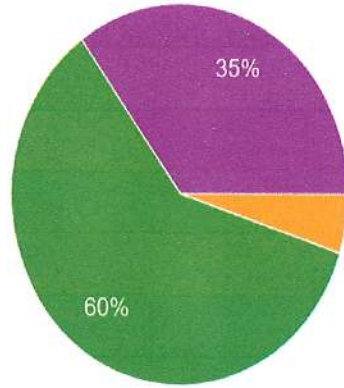
20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

20 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

**VELİ ANKETİ SONUÇLARI:**

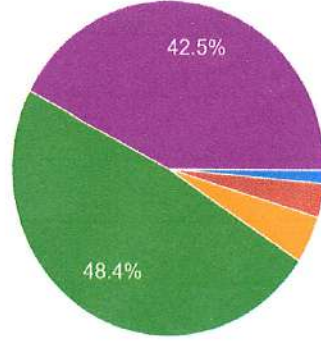
KUZEYKENT İLKOKULU		STRATEJİK PLAN(2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,2	85
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,4	88
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,1	84
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,0	80
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,3	86
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,6	72
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,0	81
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,9	77
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,5	91
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,9	78
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,1	82
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,5	70
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,1	82
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
	Google form üzerinden yapılan ankette velilerimiz okulumuzu 1-5 üzerinden değerlendirilmiştir.		
	Toplam 153 veli ankete katılmıştır.		<b>4,04</b>
<b>ANKET SONUCU</b>			



## VELİ ANKETİ SONUÇ GRAFİKLERİ

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

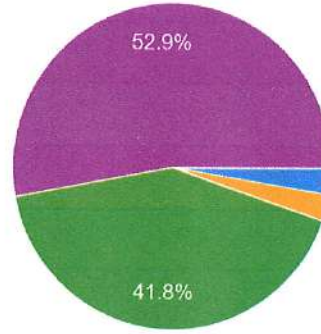
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

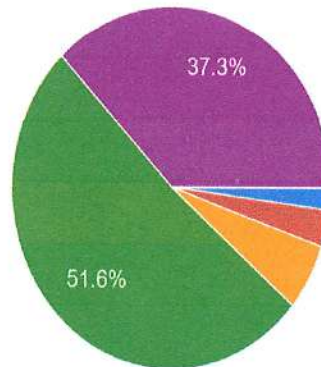
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

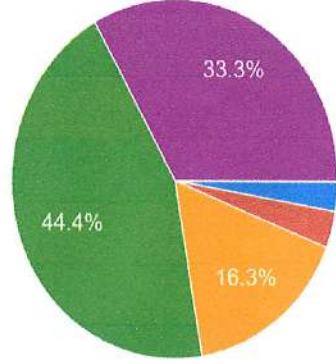
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

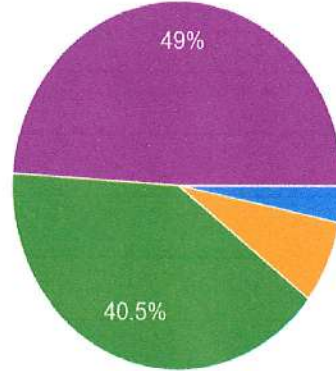
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

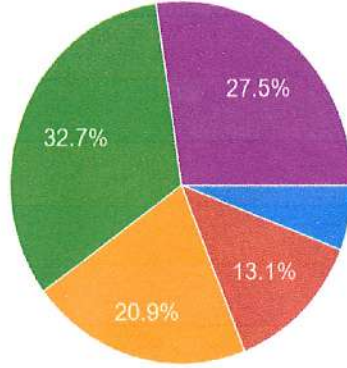
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

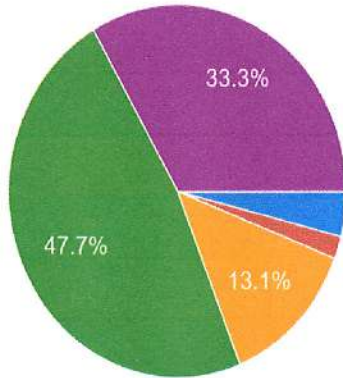
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

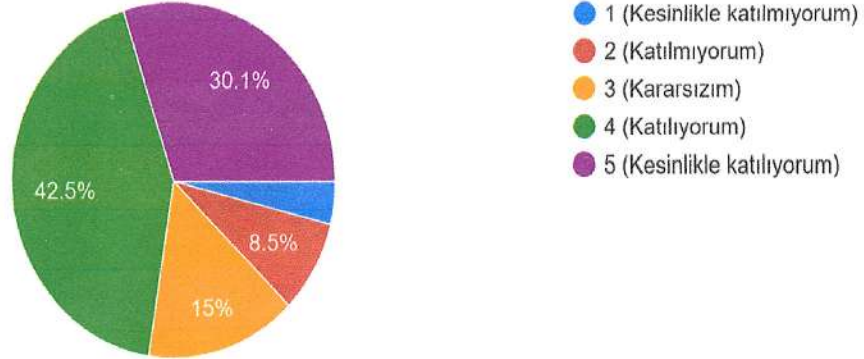
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

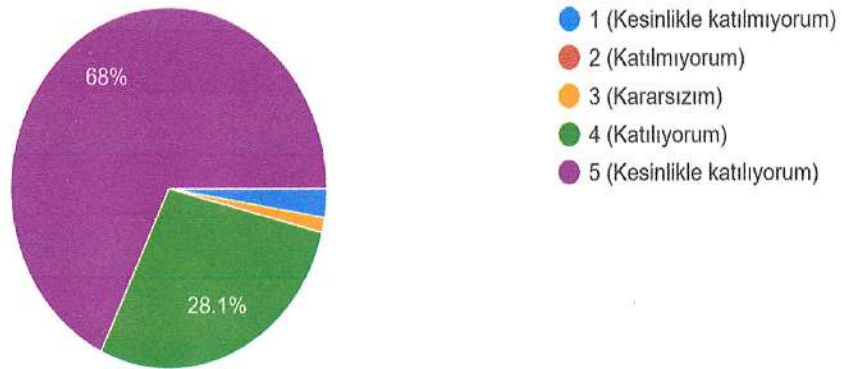
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

153 responses



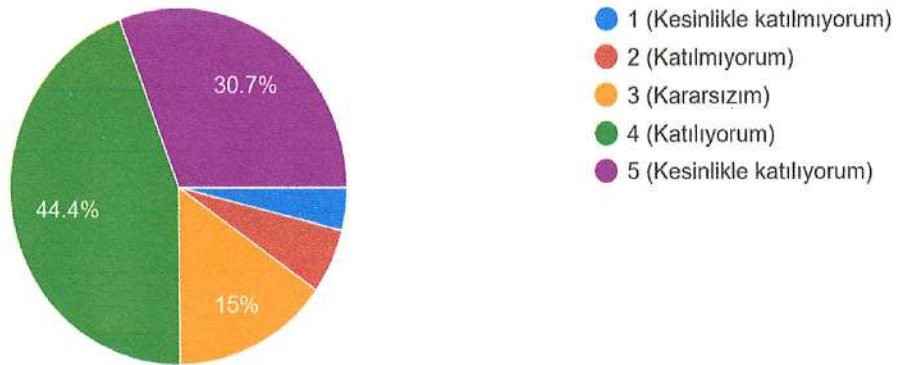
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

153 responses



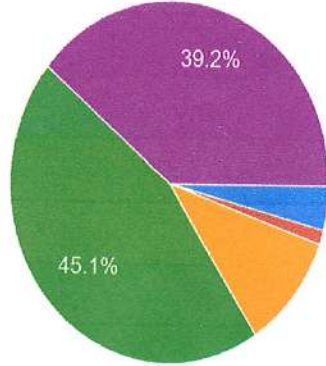
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

153 responses



Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

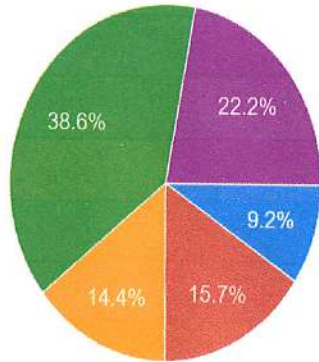
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

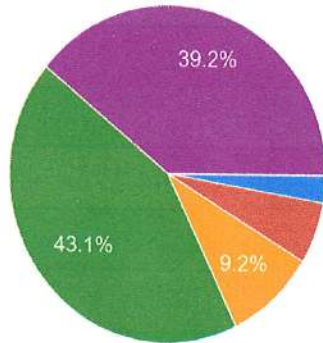
153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

153 responses



- 1 (Kesinlikle katılmıyorum)
- 2 (Katılmıyorum)
- 3 (Kararsızım)
- 4 (Katılıyorum)
- 5 (Kesinlikle katılıyorum)

## OKUL İÇİ ANALİZ

### Okul Bilgileri

Tablo 7. Temel Bilgiler / Okul Künyesi

İLİ : KASTAMONU			İLÇESİ : MERKEZ		
Adres	Kuzeykent Mah. Kayın Sok No:10 Merkez / Kastamonu		Coğrafi Konum	<a href="https://googl/maps/fNx3FAba3oVhEis5A">https://googl/maps/fNx3FAba3oVhEis5A</a>	
Telefon	0 366 215 10 12		Faks Numarası:		
e-posta Adresi	726327@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://kuzeykentilkokulu.meb.k12.tr/">http://kuzeykentilkokulu.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu	726327		Öğretim şekli	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2022			Toplam Çalışan Sayısı	31	
Öğrenci Sayısı	Kız	225	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	265		Erkek	11
	Toplam	490		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		4
Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi					7 yıl

Tablo 8. Öğrenci Sayıları

ÖĞRENCİ SAYISI				ÖĞRENCİ SAYISI			
SINIF	Kız	Erkek	TOPLAM	SINIF	Kız	Erkek	TOPLAM
Anasınıfı A	3	15	18	3/A	17	15	32
Anasınıfı B	8	9	17	3/B	20	12	32
<b>TOPLAM</b>	<b>11</b>	<b>24</b>	<b>35</b>	3/C	17	15	32
1/A	14	14	28	3/D	17	15	32
1/B	14	13	27	3/A Otizm		1	1
1/C	12	17	29	<b>TOPLAM</b>	<b>71</b>	<b>58</b>	<b>129</b>
1/D	14	14	28	4/A	10	15	25
1/A Otizm		2	2	4/B	11	14	25
<b>TOPLAM</b>	<b>54</b>	<b>60</b>	<b>144</b>	4/C	8	16	24
2/A	13	16	29	4/D	10	14	24
2/B	13	16	29	4/A Otizm	1		1
2/C	13	16	29	<b>TOPLAM</b>	<b>40</b>	<b>59</b>	<b>99</b>
2/D	10	16	26	<b>GENEL TOPLAM</b>			
<b>TOPLAM</b>	<b>49</b>	<b>64</b>	<b>113</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>TOPLAM</b>	
				<b>225</b>	<b>265</b>	<b>490</b>	

**Tablo 10. Okul Binasına İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri	Sayı / m <sup>2</sup>	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18/48	Çok Amaçlı Saha		X
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Kütüphane	X	
Şube Sayısı	19	Fen Laboratuvarı		X
İdari Odaların Sayısı	3/53	Bilgisayar Laboratuvarı		X
Öğretmenler Odası m <sup>2</sup>	31	İş Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı m <sup>2</sup>	815	Bereci Atölyesi		X
Okul Kapalı Alan m <sup>2</sup>	2445	Pansiyon		X
Kantin m <sup>2</sup>	48			

**İNSAN KAYNAKLARI****Tablo 11. İnsan Kaynakları Bilgileri**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	1		1
Müdür yardımcısı		1	1
Branş Öğretmeni		1	1
Sınıf Öğretmeni	10	6	16
Özel Eğitim Öğretmeni		1	1
Okul Öncesi Öğretmeni		2	2
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	2		2
TYP Temizlik Personeli		4	
Güvenlik Personeli			
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>31</b>

**Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul işleyişinin genel koordinasyonunu sağlamak
Müdür Yardımcısı	Ders programları, Sosyal Etkinlikler, Öğretmenler kurulu, ŞÖK Toplantılarını yapmak, öğrenci devamsızlıkları, sınavların planlanması, e-okul işlemleri, kayıt işlemleri, nakil işlemleri, kantin denetimi, HYS işlemleri, KBS işlemleri, DYS gelen evrak, DYS müdür yard. görevleri
Öğretmenler	Eğitim öğretim hizmetleri, veli toplantıları, not girişleri, ölçme değerlendirme işlemleri, öğrenci kulüp işlemleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	DYS işlemleri, Kademe,terfi işlemleri, Faturaların girişi
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik işleri.

Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibariyle	
	Kişi sayısı	%
1 - 4 Yıl	6	30
5- 7 Yıl	6	30
7-9 Yıl	3	10
10 ve üzeri	8	40

Tablo 14. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibariyle)

Branşı	Kadın						Erkek						Genel Toplam
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	15 ve üzeri	TOPLAM	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	15 ve üzeri	TOPLAM	
Okul Öncesi				1	1	2							
Özel Eğitim					1	1							
İngilizce					1	1							
Rehberlik			1			1							
Sınıf					7	9			1	10	11		11
<b>TOPLAM</b>	0	1	0	1	10	12			1	1	10	11	23

Tablo 15. Branşlara Göre Öğretmen Sayıları

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
Okul Öncesi	2		2
Özel Eğitim	1		1
İngilizce	1		1
Rehberlik	1		1
Sınıf	7	11	18
<b>TOPLAM</b>	12	11	23

Not: Müdür ve Müdür yardımcıları branşlarındaki sayılara eklenmiştir.

Tablo 16. Okul rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasitenin Kullanımı ve Performansı					
				Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere yönelik	Vellilere yönelik
1	1	0	1	490	21	490	3	10	5



- Teknolojik Düzey**

**Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç - Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	4	5	7	0
Akıllı Tahta	18	18	18	0
Telefon (Kurum telefonu)	3	3	3	0
Güvenlik Kamerası	16	16	16	2
Fotokopi Makinası	2	2	2	1
Dijital Pano	0	0	0	0

**Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			
Ekipman Odası		X			
Kütüphane	X		1	1	Kütüphane metrekaresi küçük bir oda ve masaları koridordadır.
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	1				
Spor Salonu		X		1	

- Mali Kaynaklar**

**Tablo 19. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	80000	120000	180000	250000	350000
Okul Aile Birliği	80000	90000	100000	110000	120000
Kira Gelirleri	7500	10000	12500	16000	18000
Dış Kaynak/Projeler	0	15000	25000	30000	45000
<b>TOPLAM</b>	<b>167500</b>	<b>235000</b>	<b>327500</b>	<b>406000</b>	<b>533000</b>

Tablo 20. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
<b>Onarım</b>	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
<b>Sosyal sportif kültürel faaliyetler</b>	Etkinlikler ile ilgili giderler
<b>Temizlik</b>	Okul temizliği ve hijyeni için alınan mal ve malzemeler ile ilgili giderler
<b>Kırtasiye</b>	Eğitim ve Öğretim sürecinde kullanılan kağıt, kalem, dosya, zımba, delgeç, mürekkep vb. giderleri
<b>Donatım Malzemesi</b>	Yazıcı, telefon, fotokopi makinesi, toner, büro malzemeleri vb giderler

Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
Harcama Kalemi	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
<b>Onarım</b>						
<b>Sosyal sportif kültürel faaliyetler</b>	28.538,79	22.191,58	129.423,37	110.186,04	247.124,47	215.623,49
<b>Temizlik</b>	TL	TL	TL	TL	TL	TL
<b>Kırtasiye</b>						
<b>Donatım Malzemesi</b>						

- **Çevre Analizi (PESTLE)**

Okulumuzun ekosistemi üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespiti bu bölümde yapılmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulumuzun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul faaliyet alanlarımızı etkilemektedir. Bu bölümde elde edilen veriler “Güçlü ve Zayıf Yönler” ile “Fırsatlar ve Tehditler” yani GZFT analizinin zeminini oluşturmaktadır. Çevre Analizi (PESTLE) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 22. PESTLE Analiz Tablosu**

<b>Politik - Yasal Etkenler</b>	<b>Ekonomik Etkenler</b>
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Dünyadaki genel ekonomik durum, İşgücü durumu, Gelir kaynakları, Ebeveynlerin isteğe bağlı aktiviteler için fon sağlama yeteneği, Merkezi veya yerel hükümet finansman kararları okulumuzun finansını etkileyebilir
<b>Sosyokültürel Etkenler</b>	<b>Teknolojik Etkenler</b>
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler, Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	Okulun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar, Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler, Teknolojinin eğitimde kullanımı
<b>Çevresel Etkenler</b>	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

• **GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yöneler – Fırsatlar ve Tehditler)**

**Tablo 23. GZFT Analiz Tablosu**

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Zayıf Yönler</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi</li> <li>2. Öğrenci güvenliğine önem verilmesi</li> <li>3. Disiplin sorunlarının az yaşanması</li> <li>4. Yerel ve ulusal düzeydeki çeşitli yarışmalara katılımında istekli olma</li> <li>5. Okul veli iş birliğinin kuvvetli olması</li> <li>6. Öğretmen ve personel sayısının yeterli olması</li> <li>7. Okulun dinamik bir eğitim ve idari kadroya sahip olması</li> <li>8. Öğretmenler ve okul idaresinin anlayışlı ve ilgili tutumları</li> <li>9. Öğretmenler ve okul idaresinin yeniliğe ve iletişime açık olması</li> <li>10. Rehberlik servisinin verimli çalışmaları</li> <li>11. Okulda güvenliğe önem verilmesi</li> <li>12. Teknolojik gelişmelerin eğitim sürecinde kullanımı yönündeki çalışmalar</li> <li>13. Sportif anlamda yerel, ulusal, uluslararası başarıların elde edilmiş olması</li> <li>14. Konumu nedeniyle güvenlik sorunlarının daha az yaşanması</li> <li>15. Ders dışında açılan sosyal, sportif ve akademik kursların olması</li> <li>16. Okulun çevre ile etkili iletişimi</li> <li>17. Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması</li> <li>18. İyi bir okul imajına sahip olunması</li> <li>19. Temizlik ve hijyene önem verilmesi</li> <li>20. Kurum kültürünün olması</li> <li>21. Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması</li> <li>22. Destek eğitim odasının bulunması</li> <li>23. Olumlu bir okul ikliminin olması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spor salonunun olmaması</li> <li>2. Okul girişinde trafik yoğunluğu yaşanması</li> <li>3. Araç park alanı bulunmaması</li> <li>4. Okul kantininde oluşan kalabalık</li> <li>5. Kantinin okul binası içinde olması nedeniyle kokuların okula yayılması</li> <li>6. Konferans salonunun olmaması</li> <li>8. Okulun Araç Muayene İstasyonu karışısında olması. Okulun sürücü eğitim parkuru yanında olması.</li> <li>9. Okulun öğrenci sayısının zaman içinde artıyor olması.</li> <li>10. Okul bahçesinin öğrenci sayısına göre küçük olması</li> <li>11. Okul koridorlarının göre dar olması</li> <li>12. Sınıfların standart bir büyüklüğe(metrekare olarak) sahip olmaması</li> <li>13. Standart bir kütüphane alanının olmaması</li> <li>14. Bilgisayar laboratuvarının olmaması</li> <li>15. Fen Laboratuvarının olmaması</li> </ol>
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okula ulaşım imkânlarının geniş olması</li> <li>2. Öğrencilerin bilgiye kolayca ulaşabilmeleri</li> <li>3. Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması</li> <li>4. Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2023 vizyonu kapsamında yaptığı çalışmalar</li> <li>5. İlimizde üniversitenin bulunması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul yolunun Sürücü eğitim parkuru yanında olması nedeniyle öğrenci güvenliği için tehlike arz etmesi</li> <li>2. Toplumda sayısı artmakta olan bölünmüş aileler</li> <li>3. Öğrenci üzerinde oluşan akademik başarı baskısı</li> <li>4. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı</li> </ol>

<p>6. Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler</p> <p>7. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</p> <p>8. Toplumda artan çevre bilinci</p> <p>9. Eğitime erişimin artması</p> <p>10. Özel eğitimi destekleyen politikalar</p> <p>11. Eğitime ayrılan kamusal kaynaklarına artması</p> <p>12. Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması</p> <p>15. İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması</p> <p>16. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli (EBA vb.) ve Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması</p> <p>17. Okul Aile Birliğinin gelir getirici faaliyetler yapabilmesi</p> <p>18. Türkiye Yüzyılı ifadesini toplumda yer bulmuş olması</p>	<p>nedeniyle iletişimde yaşanan sorunlar</p> <p>5. Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmet içieğitim faaliyetlerinin verimsiz olması</p> <p>6. Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması</p> <p>7. Teknolojinin olumsuz kullanıma müsait olması</p> <p>8. Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşma</p> <p>9. Etkili bir ödüllendirme mekanizmasının olmayışı</p> <p>10. Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı</p> <p>11. Okulun konumu nedeniyle çevresel tehditlere açık olması</p> <p>12. Öğrencilerin olay ve durumlara karşı duyarsız olması</p>
---	---

#### • **Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Okulumuzun Durum Analizinin yapılması ile geleceğe yönelim için iyi bir tespit yapılmasını ve ihtiyaçları belirleme imkanı vermektedir. Bu bağlamda kurum dinamiklerinin etraflıca bilinmesini sağlayan başlıklar altında iç ve dış analizler yapılmış ve bu analiz ile pek çok tespitte bulunulmuş ve bazı ihtiyaçlar ortaya çıktığı görülmüştür.

Kurumun güçlü ve zayıf yönlerini tanımanın yanında önüne çıkan fırsatları değerlendirme ve eğitim sürecinde kurum tarafından bunların aktif kullanılabilme kabiliyeti kazandırırken tehditlerin de nasıl absorbe edileceği ile ilgili tedbirler alınmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda tespit ve ihtiyaçlar tablosu oluşturulmuştur.

**Tablo 24. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

<b>Tespitler</b>
Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması
Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi
Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.

Okul binasının eğitim öğretim için yetersiz kalmasına çözüm getirilememesi
Öğrenci beslenmelerinin öğrenme ve davranış üzerindeki olumsuz etkilerine dair gerekli tedbirlerin alınamaması
<b>İhtiyaçlar</b>
Okulumuzun hitap ettiği çevre dikkate alınarak bir spor salonu ihtiyacı
Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının artırılması
Sosyal kültürel sportif faaliyetlerin desteklenmesinin eğitim sürecine olumlu yansımalarının farkedilmesinin sağlanması

## GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

- \*Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı,
- \*Sorumluluklarını bilen, mücadeleci, üretken, toplumsal ilişkilerinde başarılı, bilgili, becerili, öz güven sahibi, çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kurabilen, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilen,
- \*Çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerilere sahip,
- \*Bilgi, teknoloji ve iletişim toplumu olma hedeflerimizi gerçekleştirmek için; bilgiye hızla ulaşabilen,
- \*Fiziksel ve ruhsal sağlığı dengeli olan, pratik problem çözme yetisine sahip, çalışkan,
- \*Başöğretmen Atatürk ün çağdaş-büyük Türkiye idealine ulaşmayı hedefleyen Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan nesiller yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Kendini sürekli yenileyen, okuyan, inceleyen, araştıran analiz ve sentezler yapabilen, bütün öğrencilerin akla ve bilime dayalı eğitim ortamında hayata ve bir üst öğrenime hazırlandığı iyi insan niteliklerine sahip bireyler yetiştiren bir model okul olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürkçü Düşünce
- 2) Kendini Gerçekleştirme
- 3) Yaratıcılık ve Üretkenlik
- 4) Şeffaflık-Güven-Özgüven
- 5) Sorumluluk ve Duyarlılık
- 6) Öncülük ve Liderlik
- 7) İletişim ve Paylaşım

## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER

### • Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE					
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır					
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%89	%92	%94	%96	%98	%100
İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%95	%97	%98	%100	%100	%100
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%97	%100	%100	%100	%100
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,6	%0,4	%0,2	%0	%0	%0
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0,6	%0,4	%0,2	%0	%0	%0
Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
Hayat Boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	%90	%92	%95	%98	%100	%100
Hayat Boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (Halk Eğitim)	150	160	170	180	190	200
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi					
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Zümreler, Rehber Öğretmenleri, Veliler					
<b>Riskler</b>	Sınıfların kalabalık oluşu, Öğrencilerin not almama ve ödev yapmama yönündeki eğilimi, Teknolojik uyaranların çokluğu					
<b>Stratejiler</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Okula yeni gelen öğrenciler için oryantasyon eğitimi düzenlenecek Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için ders araç-gereçleri ve destek eğitim odaları tamamlanacak. Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağını tespit edilecek.					

	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>50.000</b>
<b>Tespitler</b>	Kayıt bölgemizdeki öğrencilerin okulumuza kayıt oranı her geçen gün artmaktadır. Devamsızlık yapan öğrenci velileri ile iletişim kurmak devamsızlık oranlarında düşüşü sağlamıştır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Velilerimizle iletişim ve işbirliğinin artırılması gerekmektedir.

TEMA		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.1.a Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)		%100	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.1.b Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı		220	240	260	280	300	320	
PG.2.1.c Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)		100	100	100	100	100	100	
PG.2.1.d Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı		75	90	100	110	120	130	
PG.2.1.e Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı		280	300	320	340	360	380	
PG.2.1.f Öğrenci başına yıllık okunan kitap sayısı		41	45	45	50	50	55	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi							
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İç ve dış paydaşlar, Tüm Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler							
<b>Riskler</b>	Ulusal düzeydeki projelere katılım için öğrencilerde yeterli motivasyonun olmayışı. Ulusal ve uluslararası düzeydeki projelere katılım için öğretmenlerde yeterli motivasyonun olmayışı. Projelerin kişisel ve mesleki gelişime katkısı konusunda farkındalığın az olması. Okul ders programlarının ve diğer iş yükünün öğrenci ve öğretmenler için yoğun oluşu ve projeler için yeterli zaman kalmaması.							
<b>Stratejiler</b>	S.2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2.1.2 Öğrenci kazanımları ölçülecek ve gerekli tedbirler alınacaktır. S.2.1.3 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb.							



	yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S.2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>125.000 TL</b>
<b>Tespitler</b>	Programlı ders çalışma alışkanlığı olan öğrencilerde akademik başarı artış göstermektedir. Etkinlik, yarışma vb. faaliyetlerin öğrenci ders başarısına ve kişisel gelişimine olumlu etkisi vardır. Sorumluluk vermek öğrencinin etkinliklere katılım isteğini artırmaktadır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Ders Dışı Kursların önemi konusunda öğrenci ve velilere gerekli açıklama yapılarak öğrencilerin yetiştirme kurslarına başvuru yapmaları sağlanmalı. Kazanım Değerlendirme Ölçeklerinin sistemli bir şekilde takip edilerek gerekli tedbirler alınmalı. Projelerin öğrenmeye katkısının öğrenciler tarafından içselleştirilmesi sağlanmalı.

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE							
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
<b>Hedef 2.2</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
<b>PG 2.2.1.</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%30	%30	%40	%50	%60	%75	%90	
<b>PG 2.2.2.</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%25	%5	%7	%10	%15	%20	%25	
<b>PG 2.2.3.</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%25	%2	%3	%5	%7	%10	%15	

<b>PG 2.2.4.</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	%20	%15	%20	%25	%30	%35	%40
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Tüm Öğretmenler						
<b>Riskler</b>	Başarı algısının sadece akademik başarı olarak görülmesinin öğrencilerin diğer faaliyet katılım isteğini düşürmesi Okulumuzun kalabalık olması nedeniyle okul bahçe oyunlarına müsait olmaması Öğrencilerin ders dışında birden fazla etkinliğe katılmak istememesi						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S.2.2.1</b> Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p><b>S2.2.2</b> Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p><b>S.2.2.3</b> Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p><b>S.2.2.4</b> Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p><b>S.2.2.5</b> Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>100.000 TL</b>						
<b>Tespitler</b>	Başarı algısının değişikliği öğrencilerin okul içi ve dışı faaliyetlere katılımını artırmaktadır. Faaliyetlerin beden ve zihin sağlığı için önemini bilmesi katılımı artırmaktadır. Projelere katılımın akademik başarıya etkisinin içselleştirilmesinin sağlanması projelerin verimini artırmaktadır.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Ulusal ve uluslararası projelere katılım için motivasyon sağlanması gerekir Projelere katılım gösteren öğretmen, öğrencilerin ödüllendirilmesi gerekir Okul ikliminin inovasyon sahibi bir yapıya bürünmesi sağlanmalıdır						

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 3.1	Okulumuzun niteliğini arttıracak çalışmalara yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%100	1	2	3	4	4	5
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kamu kurumları, Belediye, Okul Aile Birliği, Öğretmenler						
Riskler	Maliyetlerin yüksek olması Okulun fiziki imkanlarının istenen değişikliğe müsaade etmemesi						
Stratejiler	S.3.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, kütüphane, oyun sahası, öğretmenler odası vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediye ve Okul Aile Birliği ile iş birlikleri yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	2.250.000 TL						
Tespitler	Öğretmenler odası, öğretmen sayısına göre yeterli değildir. Kütüphane olması gereken şekilde ve yerde değildir.						
İhtiyaçlar	Öğretmenler odasının öğretmen sayısı ve yoğunluğa göre yeniden tasarlanmalıdır.						

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	%20	21	17	15	10	5	1
PG 3.2.2. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%25	1	1	2	3	4	4
PG 3.2.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%25	30	50	100	150	250	500
PG 3.2.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%30	1	2	3	4	4	5
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler, Yardımcı Personel						
Riskler	Tatbikatların ciddiye alınmaması						

	Okul çevresinde sağlıksız gıda satan yerlere öğrencilerin rağbet etmesi Kantinlerde Okul Gıdası Logosu ürünlerine geçilememiş olması
<b>Stratejiler</b>	<p>S.3.2.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.3.2.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.3.2.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.3.2.4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.3.2.5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>90.000 TL</b>
<b>Tespitler</b>	Afet öncesi, esnası ve sonrası konusunda yeterli bilgi sahibi olmayan öğrenci, veli, öğretmen sayısı çok. Ramak Kala kutusunun aktif kullanılmaktadır. Sağlıklı beslenme konusunun önemsenmemesi.
<b>İhtiyaçlar</b>	Afet ile ilgili seminerler düzenlenmeli. Ramak Kala kutusunun aktif hale getirilmesi gerekmektedir. Sağlıklı beslenme konusunda kantin, veliler, öğrencilerle birlikte çalışmalar yürütülmelidir.

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
<b>Amaç 3</b>	<b>Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</b>						
<b>Hedef 3.3</b>	<b>Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.</b>						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 3.3.1.</b> Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	8	10	15	17	19	22
<b>PG 3.3.2.</b> Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%20	2	2	2	2	2	2
<b>PG 3.3.3.</b> Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%20	7	9	11	13	16	21
<b>PG 3.3.4.</b> Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%20	3	4	5	6	7	8

PG 3.3.5. Yüksek lisans/Doktora eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%20	1	2	3	4	5	6
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Üniversiteler						
<b>Riskler</b>	<p>Öğretmenlerin iş yoğunluğa nedeniyle mesleki gelişim eğitimlerine katılım noktasında isteksizlik oluşması.</p> <p>Eğitimlerin sıkıcı, etkileşim olmadan verilmesi.</p> <p>Öğretmenlerin Yüksek lisans/Doktora için zamanlarının olmaması/okul yoğunluğunun zihin yorgunluğu oluşturması</p>						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S.3.3.1</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p><b>S.3.3.2</b> Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p><b>S.3.3.3</b> Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> <p><b>S.3.3.4</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> <p><b>S.3.3.5</b> Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar ve etkinlikler yapılacaktır.</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>41.000 TL</b>						
<b>Tespitler</b>	<p>Okulun fiziki yapısına göre kalabalık oluşu öğretmenin iş yoğunluğunu artırmaktadır. Bu da mesleki ve kişisel gelişim faaliyetleri için isteksizlik oluşturmaktadır.</p> <p>Eğitim sistemi ve programlarının öğretmen gelişimini dolaylı olarak engellemektedir.</p> <p>Dijital içeriklerin etkileşimsiz olması beklenen verimden uzaktır.</p>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Öğretmenlerin mesleki gelişim konusunda motivasyonlarının artırılması gerekmektedir.</p> <p>Hizmet içi eğitimlerin etkileşimli olması sağlanmalıdır.</p> <p>ÖBA, e-devlet - cbiko gibi platformların içeriğine öğretmenler kurulunda yer verilmelidir.</p>						

TEMA	EĞİTİME ERİŞİM						
Amaç 4	Öğrencilerin fırsat eşitliği temelinde kaliteli eğitime erişimleri sağlanacak.						
Hedef 4.1	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için hazırlanan eğitim ortamları ve programları ile eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacak.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.1.3. Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı	%50	14	14	16	18	20	22
PG 4.1.2. Destek eğitim için açılan ders saati sayısı	%25	94	100	100	100	100	100
PG 4.1.3. Destek eğitim odasında eğitim veren öğretmen sayısı	%25	8	8	9	10	10	10
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Veli, Rehberlik Servisi,						
<b>Riskler</b>	Okulun fiziki imkanlarının kısıtlı olması Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısındaki artış. Velilerin Destek eğitimini özel ders gibi algılaması ve çok sayıda velinin çocuklarına bu minvalde RAM'dan rapor talep etmesi.						
<b>Stratejiler</b>	S.4.1.1 Destek Eğitimde verimlilik için teknolojik materyaller alınarak öğrenme ortamları hazırlanacaktır. S.4.1.2 Özel Eğitim ile ilgili öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılımı teşvik edilecektir. S.4.1.3 Özel Eğitimde Dijital içerikler konusunda öğretmenlerimiz bilgilendirilecek S.4.1.4 Rehberlik servisinin işlevi konusunda öğrenci ve velilere bilgi verilecek.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	90.000 TL						
<b>Tespitler</b>	Okulun fiziki şartları Destek Eğitim odasını yetersiz kılmaktadır. Destek eğitimden yararlanması gereken öğrencilerin tedirginlikleri vardır. Velilerin destek eğitim konusunda yanlış algılar vardır.						
<b>İhtiyaçlar</b>	Destek eğitimi için gerekli desteğin İl MEM.den alınması gerekmektedir. Öğrenci, veli ve öğretmenlere Destek Eğitim konusunda seminer yapılmalıdır. Destek eğitim için teknolojik materyallerden yararlanılmalıdır.						

### • Maliyetlendirme

2024 – 2028 Dönemi Stratejik Planımızın maliyetlendirmesi yapılırken her amaç ve hedefin gerçekleşmesini sağlayacak stratejiler kapsamında yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurulmuştur. Bu doğrultuda öncelikle her hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplandı. Hedeflerin maliyetinin toplamı ile amaçların maliyeti çıkarılmıştır. Amaçların maliyeti de Stratejik planın toplam maliyetini vermiştir. Planımızın bu doğrultuda hazırlanan maliyeti aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>TEMA</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>					
<b>AMAÇ 1</b>	<b>6.000</b>	<b>8.000</b>	<b>10.000</b>	<b>12.000</b>	<b>14.000</b>	<b>50.000</b>
Hedef 1.1	6.000	8.000	10.000	12.000	14.000	50000
<b>AMAÇ 2</b>	<b>25.000</b>	<b>35.000</b>	<b>45.000</b>	<b>55.000</b>	<b>65.000</b>	<b>225.000</b>
Hedef 2.1	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	125000
Hedef 2.2	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100000
<b>TEMA</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>					
<b>AMAÇ 3</b>	<b>315000</b>	<b>421000</b>	<b>475000</b>	<b>532000</b>	<b>637500</b>	<b>2.380.500</b>
Hedef 3.1	300.000	400.000	450.000	500.000	600.000	2.250.000
Hedef 3.2	10.000	15.000	18.000	22.000	25.000	90.000
Hedef 3.3	5.000	6.000	7.500	10.000	12.500	41.000
<b>TEMA</b>	<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>					
<b>AMAÇ 4</b>	<b>12.500</b>	<b>15.000</b>	<b>17.500</b>	<b>20.000</b>	<b>25.000</b>	<b>90.000</b>
Hedef 4.1	12.500	15.000	17.500	20.000	25.000	90.000
<b>Amaç Toplam</b>	<b>358.500</b>	<b>479.000</b>	<b>547.500</b>	<b>619.000</b>	<b>741.000</b>	<b>2.745.000</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>						<b>2.745.000</b>

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. 2024 - 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde “Katılımcılık, Şeffaflık, Hesap verebilirlik, Tutarlılık ve Nesnellik” temel ilkelerimiz esas alınmıştır.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine özgü farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını zorunlu kılmaktadır. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte 2024 - 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



## ÖĞRETMEN ANKET FORMU

KUZEYKENT İLKOKULU		Katılma Derecesi				
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
SIRA	MADDELER					
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz		
	1-			1-		

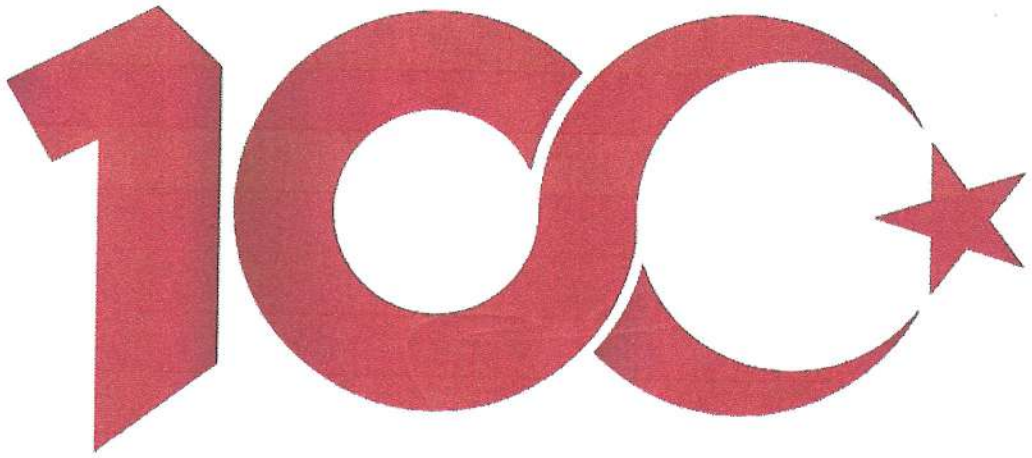
## EKLER

## ÖĞRENCİ ANKET FORMU

KUZEYKENT İLKOKULU		Katılma Derecesi				
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
SIRA	MADDELER					
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz		
	1-			1-		

## VELİ ANKET FORMU

KUZAYKENT İLKOKULU		Katılma Derecesi				
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
SIRA	MADDELER					
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularımı zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz		
	1-			1-		



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI**